

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 81»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

413101, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Энгельс-1, тел (8453)76-89-69

ПРИКАЗ

От 30 августа 2024 г.

№ 409 -од

Об организации питания детей
на 2024 – 2025 учебный год

С целью организации рационального сбалансированного питания детей в учреждении, строгого выполнения норм и калорийности, а также осуществление контроля за питанием детей в 2024 – 2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с примерным 10-ти дневным меню для учреждения, питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет; от 3-х до 7-ми лет, посещающих ДООУ с 12 часовым режимом пребывания.
2. Возложить ответственность за организацию питания на старшую медицинскую сестру Головину О.А.
3. Утвердить график приема пищи согласно приложения № 1.
4. Ответственному за питание – старшей медицинской сестре Головиной О.А.
 - составлять меню-раскладку накануне предшествующего дня, указанного в меню до 15ч 30 мин.;
 - представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня указанного в меню до 16 ч 00 мин.;
 - возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00.
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении:
 - поварам разрешать работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;
 - за своевременность доставки, точность веса, за сопровождающие документы, сроки реализации, качество и ассортимент, получаемых продуктов несет ответственность агент по снабжению Муртазина Р.А,
 - получение продуктов на склад производит агент по снабжению Муртазина Р.А
6. Выдачу продуктов со склада на пищеблок производить в соответствии с утвержденным меню, не позднее 17 часов предшествующего дня, указанного в меню.
7. В целях организации контроля за приготовлением пищи создать комиссию по закладке основных продуктов питания в котлы:
 - Моисеенко Т.В. – заведующий, председатель;
 - Головина О.А. – старшая медсестра;
 - Михайлова И.А. – председатель профкома;
 - Исакова Э.М. – старший воспитатель.

8. Шеф-повару Костериной Л.С., поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку основных продуктов производить по утвержденному графику.
9. Ответственность за снятие и хранение суточных проб возложить на поваров. Пробы хранить в холодильнике 48 часов.
10. Ответственность за организацию питания для детей каждой группы несут воспитатели, младший воспитатель и работники пищеблока.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

Т.В. Моисеенко

С приказом ознакомлены:

Головина О.А.
Исхакова Э.М.
Михайлова И.А.
Костерина Л.С.
Муртазина Р.А.

